

2. Утвердить:

2.1. порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила согласно Приложению №2 к настоящему постановлению;

2.2. положение о Комиссии согласно Приложению №3 к настоящему постановлению;

2.3. положение о порядке направления предложений заинтересованных лиц в Комиссию согласно Приложению №4 к настоящему постановлению.

3. Разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области: ivanovka56.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования



С.Т. Байбулатов

Приложение №1 к постановлению
администрации муниципального
образования Ивановский сельсовет
Оренбургского района
Оренбургской области
от №

Состав комиссии по подготовке
проекта внесения изменений в Правила землепользования и
застройки муниципального образования
Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области

Состав комиссии:

Председатель комиссии:

Еремеева Татьяна Викторовна — заместитель главы администрации
Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области

Заместитель председателя комиссии:

Щепелев Игорь Владимирович — специалист по землеустройству

Секретарь комиссии:

Вопилина Елена Валентиновна — делопроизводитель

Члены комиссии:

Тимофеев Александр Сергеевич — депутат муниципального
образования Ивановский сельсовет Оренбургского района
Оренбургской области;

Фирсов Александр Николаевич депутат муниципального образования
Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области;

Лазаренко Василий Николаевич — специалист по землеустройству

Форова Екатерина Леонидовна — юрист

Приложение №2 к
 постановлению администрации
 муниципального образования
 Ивановский сельсовет
 Оренбургского района
 Оренбургской области
 от 27.12.2022 № 506-П

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта
 внесения изменений в Правила землепользования и застройки
 муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского
 района Оренбургской области (далее Правила)

п	Виды работ	Сроки проведения работ
1.	Разместить постановление о принятии решения по подготовке проекта внесения изменений в Правила на официальном сайте ivanovka56.ru в разделе «Градостроительство»	Не более 10 рабочих дней с даты принятия решения
2.	Проверка разработанного Проекта	В течении 15 рабочих дней со дня получения проекта
3.	Направление Проекта главе поселения или направление его на доработку	В течении 2-х дней после проверки проекта
4.	Принятие решения о проведении публичных слушаний/общественных обсуждений	Не позднее чем через 10 дней со дня получения проекта
5.	Опубликование Проекта	В соответствии с ч. 13 ст. 31 Градостроительного кодекса РФ
6.	Обсуждение проекта в установленном Законом порядке	В установленные законом сроки
7.	Опубликование и размещение заключения о результатах проведения публичных слушаний/общественных обсуждений	В установленные законом сроки
8.	Принятие решения о передаче Проекта в представительный орган поселения или об отклонении такого проекта и направлении его на доработку	В течении 10 дней после предоставления проекта

9.	Утверждение Проекта о внесении изменений в Правила или о направлении главе поселения на доработку	В установленные законом сроки
10,	Опубликование и размещение Проекта о внесении изменений в Правила	В установленные законом сроки
11.	Размещение утвержденных изменений в Правила землепользования и застройки в ФГИС ТП	10 дней со дня их принятия

Приложение № 3
к постановлению администрации
муниципального образования
Ивановский сельсовет
Оренбургского района
Оренбургской области
от 27.12.2022 № 526-17

Положение о комиссии по внесению изменений в правила
землепользования и застройки МО Ивановский сельсовет
Оренбургского района Оренбургской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет задачи, функции, права и порядок деятельности Комиссии по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области (далее по тексту — Комиссия).

1.2. Определить местонахождение Комиссии по адресу: Оренбургский район, с. Ивановка, ул. Кольцевая, д. 1 А (телефон для справок: 8(3532) 39-74-78).

1.3. Комиссия формируется на основании постановления администрации муниципального образования Ивановский сельсовет и осуществляет свою деятельность в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Правилами землепользования и застройки муниципального образования Ивановский сельсовет и настоящим Положением.

1.4. Комиссия создается в целях: - создания условий для устойчивого развития территории поселения, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследования; обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства; реализации прав граждан, проживающих на территории поселения, на благоприятные условия жизнедеятельности; информирование общественности и обеспечения права участия граждан в принятии решений.

1.5. Решения Комиссии являются рекомендательными для принятия главой муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области решений по вопросам землепользования и застройки на территории муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

2. Полномочия Комиссии

К полномочиям комиссии относятся:

2.1 Организация и рассмотрение предложений о внесении изменений в Правила.

2.2 Подготовка предложений о внесении дополнений и изменений в Правила, проектов местных нормативных правовых актов, иных документов, связанных с реализацией и применением Правил.

2.3 Прием и рассмотрение предложений заинтересованных лиц о подготовке проекта о внесении в Правила.

2.4. Подготовка заключений главе муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, в которых содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившими предложениями изменений в Правила или об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения и направляет это заключение главе муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

2.5. Осуществление организационно-технического сопровождения процесса подготовки внесения изменений и дополнений в Правила, в т.ч. организация и подготовка проектов о внесении изменений в Правила, сбор исходных данных по соответствующим подразделам проекта.

2.6. Размещение сообщений о принятии решения о подготовке проекта о внесении изменений в Правила.

2.7. Опубликование и размещение проекта о внесении изменений в Правила, в том числе утвержденных изменений в Правила на официальном сайте администрации.

2.8. Направление проекта о внесении изменений в Правила в отдел архитектуры и градостроительства управления по имуществу и архитектуре администрации муниципального образования Оренбургский район (по согласованию) для проверки.

2.9. Организация и проведение в установленном законом порядке публичных слушаний по вопросу рассмотрения проекта внесения изменений в Правила.

2.10. Подготовка по результатам публичных слушаний заключений и рекомендаций, обеспечение внесения изменений в Правила и направление указанных документов главе администрации муниципального образования Ивановский сельсовет.

2.11. Осуществление доработки проекта о внесении изменений в Правила в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам.

2.12. Организация разработки градостроительных регламентов и внесение изменений в утвержденные градостроительные регламенты.

2.13. Рассмотрение и осуществление иных вопросов и действий касающихся внесения изменений в Правила, вопросов градостроительного использования земельных участков, градостроительного зонирования и градостроительных регламентов.

3. Правила комиссии

В своей деятельности комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать в установленном порядке и получать материалы, необходимые для реализации возложенных на комиссию функций.

3.2. Приглашать для работы в комиссии представителей территориальных отделов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций, юридических и физических лиц и их представителей.

3.3. Принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии по землепользованию и застройке.

4. Состав и порядок работы комиссии

4.1. Председатель комиссии, состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

4.2. Председатель комиссии (далее - председатель), а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии (далее - заместитель) руководит деятельностью комиссии, председательствует на заседаниях, организует работу комиссии, осуществляет общий контроль реализации принятых комиссией решений.

4.3. Заседания комиссии проводятся председателем или его заместителем. Время, место и повестка дня очередного заседания определяются председателем, а в его отсутствие заместителем.

Члены комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания комиссии не позднее, чем за два дня до назначенной даты.

4.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Периодичность заседаний определяется исходя из требований по соблюдению сроков рассмотрения поступивших обращений, заседания проводятся по мере необходимости.

4.5. Организацию подготовки заседаний комиссии и ведение делопроизводства (в том числе протоколов комиссии) осуществляет секретарь комиссии. Информирование членов комиссии о проведении заседаний комиссии организуется секретарем комиссии.

4.6. Все члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

4.7. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее пяти членов комиссии. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования.

Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии. В случае, если в ходе голосования голоса членов комиссии распределились поровну, голос председателя комиссии является решающим.

4.8. Решение комиссии оформляется протоколом в течении трех рабочих дней, который подписывается председателем комиссии, в случае его отсутствия — председательствующим на заседании комиссии заместителем председателя комиссии, и секретарем комиссии.

4.9. Протоколы заседаний комиссии хранятся в архиве администрации муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, постоянно.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

4.11. Расходы, связанные с организацией и проведением изменений в Правила несет заявитель (заинтересованное лицо).

Приложение №4
к постановлению администрации
муниципального образования
Ивановский сельсовет
Оренбургского района
Оренбургской области
от 27.12.2022 № 506-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке направления предложений заинтересованных лиц в Комиссию по внесению изменений в Правила землепользования и застройки МО Ивановский сельсовет

1.1. Положение о порядке направления предложений заинтересованных лиц в комиссию по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области (далее по тексту — Комиссия) регулирует процедуру направления предложений в Комиссию.

1.2. Предложения лиц, указанных в ст. 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации о внесении изменений в Правила направляются на рассмотрение Комиссии.

1.3. Со дня опубликования сообщения о принятия решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила, заинтересованные лица вправе направить свои предложения в Комиссию.

Предложения принимаются в администрации муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области по адресу: Оренбургский район, с. Ивановка, ул. Кольцевая, 1 А (телефон для справок 8(3532) 39-74-78).

Адрес электронной почты: moivanovka@yandex.ru

1.4. Предложения направляются в письменном виде в объеме, необходимом и достаточном для рассмотрения предложений по существу.

1.5. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений.

Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не относящиеся к компетенции Комиссии, не рассматриваются.

1.6. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

1.7. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими Предложения.